RUTS

FORMATO DE PREREGISTRO

- 1.- Toda la información deberá ir en mayúsculas y minúsculas respetando la ortografía.
- 2.- Ingresar el link de las ligas y el fundamento legal correctamente y deberá ser en formato .pdf.
- 3.- Adjuntar los formatos ya establecidos dependiendo el caso.
- 4.- En caso de solicitar escritos libres adjuntar un machote editable con los puntos releventes para entregarlo para el trámite o servicio referido (formato word ó excel si es formulario).

servicio referido (formato word ó excel si es formulario).									
No. MANUAL	CAMPO			DESCRIPCIÓN					
1	CLAVE								
2	NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO	Actividades recreativas							
3	DESCRIPCIÓN Y OBJETO	Promover entre las y los Adultos Mayores la participacion social, convivencia y estimulacion cognitiva a traves de este tipo de actividades, como parte del envejecimiento activo y saludable.							
4	TIPO	TRÁMITE	SERVICIO X						
5	A QUIÉN ESTA DIRIGIDO	Adultos Mayores de 60 años							
6	COMPROBANTE A OBTENER	Atención							
7	TIEMPO DE RESPUESTA	Un dia							
8	VIGENCIA DEL COMPROBANTE	Indefinida							
9	EN CASO DE SILENCIO PROCEDE	AFIRMATIVA FICTA	Х	NEGATIVA FICTA					
10	¿EL TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE A PERSONAS CON DISCAPACIDAD?	SI	х	NO					
	ESTE TRÁMITE O SERVICIO ATIENDE CON PERSPECTIVA DE GÉNERO?	SI	Х	NO					
11	INFORMACIÓN PARA AGENDA DIGITAL	INFORMATIVO	Х	INICIO	EN LINEA				
12	LUGAR DE PAGO	No aplica							
12	COSTO	Sin costo							
	ÁREA DE ATENCIÓN	Instituto Municipal de las Personas Adultas Mayores (IMUPAM)							
	CALLE Y NÚMERO, COL., C.P., LOCALIDAD	Calle Nicolas Bravo s/n, Bo. El Calvario, C.P. 42400, Huichapan, Hgo.							
	HORARIO	Lunes a viernes de 08:30 a 16:30 horas, sabado de 09:00 a 13:00 horas.							
13	TELÉFONO	7617821771							
	CORREO ELECTRÓNICO	adultosmayores@huichapamn.gob.mx							
	COORDENADAS		LATITUD 20.377328						
14	REQUISITOS	1 Una copia simple para expediente de CURP (formato actualizado) del participante 2 Una copia simple para expediente de credencial de elector INE(IFE del participante 3 4 5							
15	FORMATO (S)	ADJUNTA SI NO X							
16	LIGAS	https://www.hidalgo.gob.mx/							
		https://ruts.hidalgo.gob.mx/ 3							
		4							

	FUNDAMENTO LEGAL		LIGA				
17	1 Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo, Decreto núm. 402, art. 56, Frac. 1	hidalgo.gob.mx/biblioteca nicipal%20c	ngreso- es cintillo/Ley%20Organio Ode%20Hidalgo.pdf	ca%20Mu			
	2 Ley de los Derechos de los Adultos Mayores del Estado de Hidalgo, Decreto núm. 373, art. 3, art. 4, art. 5, art. 6, art. 7, art. 8, art. 15, art. 17 y art. 20.			ngreso- s_cintillo/Ley%20de%20los%20Der ltos%20Mayores.pdf			
	3 Plan Municipal de Desarrollo 2020- 2024.	https://drive.google.com/f	Uta45EV80Z7b-tn8Y0VPV	45EV80Z7b-tn8Y0VPWr-zs/view			
	4	4					
18	OBSERVACIONES						
19	Responsable del Trámite	C	ez García				
. ,	Cargo	Auxiliar de área					
20	CATEGORÍA						
	SUBCATEGORÍA		Adultos May				
	CLASIFICACIÓN TEMÁTICO		Familia, Sal	ud,			
	PALABRAS Y FRASES CLAVE	actividades recreativas, salud, Adultos Mayores		Actividades recreativas para mejorar la salud cognitiva de los Adultos Mayores. Actividades de recreación para adultoa mayores.			
21	INFORMACIÓN DE LEY DE MEJORA REGULATORIA	NATURALEZA DEL TRÁMITE O SERVICIO:		INSPECCIÓN/ VERIFICACIÓN/VISITA			
	ETAPAS DEL TRÁMITE O SERVICIO INFORMACIÓN PARA TRANSPARENCIA	Ciudadano		No aplica			
		ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:			
		Proporcionar infor	mación	IMUPAM (Instituto Municipal de las Personas Adultas Mayores)			
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:			
22		Una semana		Registro			
22		ETAPA:		ÁREA DE ATENCIÓN:			
		Entregar calendario de actividades.		IMUPAM (Instituto Municipal de las Personas Adultas Mayores)			
		TIEMPO DE RESOLUCIÓN:		PRODUCTO FINAL:			
		una semana		Participante, beneficiario			
		TIPO		MODALIDAD DEL TRÁMITE			
		Para solicitar	Х	Presencial	х		
		Para entregar		Iniciar en Línea			
		Para conservar información		Hacer en línea			
23	SECTOR ECONÓMICO: Actividades Legislativas, Gubernamentales, de impartición de Justicia y de Organismos Internacionales y Extraterritoriales.	NÚMERO DE SOLICITUDES AL MES:		TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS ENCARGADOS DEL PROCESO:			
		4		2			
	NOTA: En caso de no respetar las indicaciones re	eferidas en la parte superior	NO se les recit	oirá la información.			